

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประพจน์ แสนบุญศิริ	ประธานสภา อบต.พรสำราญ	ประพจน์ แสนบุญศิริ	
๒.	นายธนกร ใจแก้ว	รองประธานสภา อบต.พรสำราญ	ธนกร ใจแก้ว	
๓.	นางสาวธัญชกร ดังกลาง	เลขานุการสภา อบต.พรสำราญ	ธัญชกร ดังกลาง	
๔.	นางลำตวน สุวรรณสัมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑	ลำตวน สุวรรณสัมฤทธิ์	
๕.	นายสุวัฒน์ แพนงนอก	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๓	สุวัฒน์ แพนงนอก	
๖.	นายสุนทร ไอคอนรัมย์	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๔	สุนทร ไอคอนรัมย์	
๗.	นายอนุชา ปะนามเตา	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๕	อนุชา ปะนามเตา	
๘.	นายสำฤทธิ์ สุปริยธร	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๖	สำฤทธิ์ สุปริยธร	
๙.	นายทองใส กองแก้ว	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๗	ทองใส กองแก้ว	
๑๐.	นายสุรรัฐวัฏ เทียมศรีบุญ	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๘	สุรรัฐวัฏ เทียมศรีบุญ	
๑๑.	นางจันทร์ทา ผักฝื่อ	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๙	จันทร์ทา ผักฝื่อ	
๑๒.	นางสมสมัย ถาวุฒิ	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๐	สมสมัย ถาวุฒิ	
๑๓.	นายเสงี่ยม ใบพิมาย	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๒	เสงี่ยม ใบพิมาย	
๑๔.	นางกนกพร โยชินากะ	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๓	กนกพร โยชินากะ	
๑๕.	นายสมร เดชารัมย์	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๔	สมร เดชารัมย์	
๑๖.	นางสาววงเดือน ด้วงไผ่	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๕	วงเดือน ด้วงไผ่	
๑๗.	นายดำรงเกียรติ บัวนุช	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๖	ดำรงเกียรติ บัวนุช	
๑๘.	นายวิจารณ์ เพ็งกาล	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๗	วิจารณ์ เพ็งกาล	
๑๙.	นายสุกฤษฎ์ ชารัมย์	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๘	สุกฤษฎ์ ชารัมย์	
๒๐.	นายบุญมี ปุนยะสาร	สมาชิกสภา อบต.พรสำราญ หมู่ที่ ๑๙	บุญมี ปุนยะสาร	

ลาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุระ บุญยอ	นายก อบต.พรสำราญ	สุระ บุญยอ	
๒.	นายจักรกริช ศรีวงศ์แก้ว	รองนายก อบต.พรสำราญ	จักรกริช ศรีวงศ์แก้ว	
๓.	นายธนไพศาล เรียนรัมย์	รองนายก อบต.พรสำราญ	ธนไพศาล เรียนรัมย์	
๔.	นายจตุรภัทร บุญหาร	เลขานุการนายก อบต.พรสำราญ	จตุรภัทร บุญหาร	
๕.	นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า	รองปลัด อบต.พรสำราญ	เอื้ออรินทร์ อาจกล้า	

๖.	นางอำนวย ภาควณิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนวย ภาควณิ	
๗.	นายอาชกฤษ จันท์แก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	อาชกฤษ จันท์แก้ว	
๘.	นางสาวชวลา ชอบธรรม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ชวลา ชอบธรรม	
๙.	นางสาวกัญณภักค์ ลอมไธสง	นักวิชาการศึกษา	กัญณภักค์ ลอมไธสง	
๑๐.	นางสาวขวัญใจ บุญมีมาก	นักจัดการงานทั่วไป	ขวัญใจ บุญมีมาก	
๑๑.	นางเมธิชา วาระรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เมธิชา วาระรัมย์	
๑๒.	นางสาวปัทมา ดาวเรืองรัมย์	นักทรัพยากรบุคคล	ปัทมา ดาวเรืองรัมย์	
๑๓.	นายพันธกานต์ มิ่งวัฒนกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	พันธกานต์ มิ่งวัฒนกุล	
๑๔.	น.ส.ฉันทลักษณ์พมล จันดาร์ตัน	นักวิชาการสุขาภิบาล	ฉันทลักษณ์พมล จันดาร์ตัน	
๑๕.	น.ส.ณปภัช สิมมามี	คนครัว	ณปภัช สิมมามี	
๑๖.	นายกนกศักดิ์ หอมดวง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กนกศักดิ์ หอมดวง	
๑๗.	นางสาวคำขวัญ ตุลาเพียน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คำขวัญ ตุลาเพียน	
๑๘.	นางนริگانต์ ดาวเรืองรัมย์	นักพัฒนาชุมชน	นริگانต์ ดาวเรืองรัมย์	
๑๙.	นางสาวจีระภา แสนบุญศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	จีระภา แสนบุญศิริ	
๒๐.	นางสาวอันจรี ศรีนาแพง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อันจรี ศรีนาแพง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวธัญชกร ดังกลาง เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ
เลขานุการสภาฯ ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ บัดนี้ถึงเวลาประชุมแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ทุกท่าน เข้าประจำที่เพื่อตรวจนับองค์ประชุม

ผลการตรวจนับองค์ประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร
สำราญ อยู่ในตำแหน่ง จำนวน ๑๙ คน

มาประชุม จำนวน ๑๙ คน
ลาประชุม จำนวน - คน
ขาดการประชุม จำนวน - คน

องค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถดำเนินการประชุมได้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน
๑๙ คน ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ จำนวน ๒๐ คน
ก่อนการเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร
สำราญได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป
ขอเชิญ

นายประพจน์ แสนบุญศิริ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ประธานสภาฯ ตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์
พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ
แจ้งระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.พรสำราญ ครับ

นางสาวธัญชกร ดังกลาง เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
เลขานุการสภาฯ ดิฉันขอแจ้งระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่
๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพรสำราญ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายการประชุมครั้งที่แล้ว

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (เอกสารหมายเลข ๑)

๓.๒ ญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ๑ ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓.๒.๒ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ๑ ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒.๓ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาหมวด ๑ ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๔)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ๑.๑ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประธานสภา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้มีประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และได้กำหนดเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ณ ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ในวันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ประธานสภา ตำบลพรสำราญ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ซึ่งทางฝ่าย
เลขานุการสภาฯ ได้แจกเอกสารให้กับท่านสมาชิกสภาทุกท่านทราบแล้ว อาศัยอำนาจตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่า การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม รายงานการประชุมสภา ก็เป็นอำนาจของมติสภาฯ แห่งนี้เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์ หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติม

ผมให้เวลาท่านสมาชิกฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม ๕ นาที หากจะมีการแก้ไข ขอให้เสนอได้ ในที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ยกมือ

มติที่ประชุม	รับรอง	๑๙	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
(เอกสารหมายเลข ๑)

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้เสนอญัตติการพิจารณา
ประธานสภาฯ ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามเอกสารหมายเลข ๑
เชิญครับ

นายสุระ บุญยอ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -
นายก อบต.ฯ ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ จนถึงฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๓ ข้อ ๑๗ (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ไปตามกฎหมายด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนและผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงขอเสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญพิจารณา

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ จนถึงฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๓ ข้อ ๑๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ ที่ มท ๘๑.๓/ว๗๔๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่นให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สภาพทั่วไปของตำบลพรสำราญ

๑. ด้านกายภาพ
๒. ด้านการเมือง/การปกครอง
๓. ประชาชน
๔. สภาพสังคม
๕. ระบบบริการพื้นฐาน
๖. ด้านเศรษฐกิจ
๗. ดานศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค
๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒.๑ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ ๓ ด้านคุณภาพชีวิต
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ ๔ ด้านสิ่งแวดล้อม
 - ยุทธศาสตร์พัฒนาที่ ๕ ด้านบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 ๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน
๒. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 - ๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ

๒๒๕,๔๖,๙๐๐.-บาท

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๖ โครงการ จำนวน

๑๖,๑๕๐,๐๐๐.-บาท (งบประมาณเกินศักยภาพ)

- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๒๕ โครงการ จำนวน ๖,๖๘๔,๐๐๐.-บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท
(เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

- แผนงานเกษตร จำนวน ๒๕ โครงการ งบประมาณ ๙,๔๘๓,๒๐๐.-บาท

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๒๕ โครงการ
งบประมาณ ๒,๖๕๐,๐๐๐.-บาท

- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑ โครงการ
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.-บาท (เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

- แผนงานการศึกษา จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒,๘๕๖,๐๐๐.-บาท
(เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

- แผนสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ
๓๑,๒๕๐,๐๐๐.-บาท

- แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๓๕ โครงการ งบประมาณ ๖,๒๐๐,๐๐๐.-บาท
(เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

- แผนงานงบกลาง จำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๑๐๐,๓๐๐,๐๐๐.-บาท
(เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

- แผนงานการศึกษา จำนวน ๗๕ โครงการ งบประมาณ ๑๗๗,๑๙๒,๘๘๐.-บาท

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

- แผนงานการเกษตร จำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐.-บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๔๙ โครงการ งบประมาณ
๖,๕๐๐,๐๐๐.-บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท
(เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น)

บัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ
๑,๙๐๕,๐๐๐.-บาท

๒. แผนงานคลัง จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๒๑๒,๐๐๐.-บาท

๓. แผนงานการศึกษา จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๖๐๗,๖๐๐.-บาท

๔. แผนงานไฟฟ้าและถนน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕,๕๙๑,๖๐๐.-บาท

๕. แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๑๘,๐๐๐.-บาท

จำนวน ๓๕ โครงการ งบประมาณ ๕,๕๙๑,๖๐๐.-บาท

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมิน

๔.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๔.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๔.๓ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๔ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เหตุผล

เนื่องจากหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาภาคแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่นให้ดำเนินการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ จนถึงฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๓ ข้อ ๑๗

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงเสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ พร้อมเอกสารประกอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายประพนธ์ แสงบุญศิริ ขอบคุณท่านนายก อบต.ฯ ได้เสนอญัตติการพิจารณาญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (เอกสารหมายเลข ๑) มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม เชิญครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นผมขอมติที่ประชุมก่อนการลงมติ ขอให้ท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญได้ตรวจสอบดูว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนองค์ประชุมหรือไม่ ผลการตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๙ คน ถือว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถทำการลงมติได้ ในเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มติเห็นชอบ	๑๙	เสียง
มติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

๓.๒ ญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เอกสารหมายเลข ๒)

นายประพนธ์ แสงบุญศิริ ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้เสนอญัตติอนุมัติโอนเงิน

ประธานสภาฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เอกสารหมายเลข ๒)

นายสุระ บุญยอ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณา

นายก อบต.ฯ เห็นชอบญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการ

ใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. รายการ โซฟาชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

๒. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท (ตามเอกสารหมายเลข ๒)

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารแนบท้ายญัตติ เรื่อง เสนอญัตติอนุมัติโอน

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒

รายการ เพื่อให้ท่านได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้ทราบล่วงหน้าด้วย

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ เพื่อ

พิจารณาต่อไป

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โซฟาชุดรับแขก (หนึ่ง) พร้อมโต๊ะกลาง

จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่อง

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

หลักการ

เพื่อขอรับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญในการโอนเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภท ครุภัณฑ์

สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียด

ดังนี้

๑. รายการ โซฟาชุดรับแขก (หนึ่ง) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-

บาท

๒. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

เหตุผล

เนื่องจากโครงการที่ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มิได้บรรจุอยู่ใน

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา

ครุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงานที่มา
ใช้บริการ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ
ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โซฟาชุดรับแขก (หนัง) พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน
๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาชุดรับแขก (หนัง) พร้อมโต๊ะกลาง เพื่อให้บริการประชาชน
สำหรับผู้มาติดต่อราชการ

โดยการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวใช้ราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฐานอำนาจ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่
๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่
๕/๒๕๖๕ บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้า ๑ ลำดับที่ ๒

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.-บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

๒. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘
แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน
การประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ X ๗๖๘ Pixel และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑
ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

เพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานต่อประชาชนที่มาใช้บริการ

ฐานอำนาจเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓

หน้า ๑ ลำดับที่ ๑

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

ขอโอนลด จาก

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน วางแผนสถิติและวิชาการ

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๘๗,๒๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๒๔,๔๘๐.-บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐.-บาท (- สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) คงเหลือหลังโอน ๙๗,๔๘๐.-บาท (-เก้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-)

โอนลด จำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท (- สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณในหมวดดังกล่าวเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น จึงขอเสนอญัตติขอรับการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐.-บาท (- สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน -)

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ขอบคุนท่านนายก อบต.ฯ ได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ มีสมาชิกท่านใดสงสัย มีข้อซักถามหรือไม่ เชิญครับ

นางกนกพร โยชินากะ ดิฉันนางกนกพร โยชินากะ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ ดิฉันมีข้อเสนอท่านให้เหตุผลว่า

ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓ การซื้อโซฟาชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในส่วนของคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ดิฉันเห็นด้วยแต่สำหรับในส่วนของโซฟาดิฉันมีเหตุผลที่นอกเหนือจากนี้เราควรจะชะลอการจัดซื้อไว้ก่อน ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ดิฉันเชื่อว่าประชาชนไม่ได้ติดใจและใส่ใจอะไรว่าจะได้นั่งเก้าอี้หรือโซฟาแต่เป้าหมายของประชาชนก็คือการได้รับบริการที่ดีจากพนักงานเจ้าหน้าที่ การที่เขามาติดต่อถ้ามีปัญหาหามาเราก็รับฟังปัญหาของเขาและนำปัญหาของเขาไปแก้ไขนั่นคือหัวใจสำคัญของประชาชนที่มาขอใช้บริการ ถ้ามองในอีกแง่หนึ่งถ้าประชาชนได้นั่งโซฟาแต่ถ้าเราให้บริการที่ไม่ดี พูดยาไม่ดีหรือว่าเราไม่ได้รับฟังปัญหาของ

ประชาชนไม่ได้นำปัญหาของประชาชนไปแก้ไข โขฟาก็ไม่มีประโยชน์อะไรเลย และในส่วนของงบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท ที่จะนำไปซื้อโซฟา ถ้าเราไม่ได้ซื้อโซฟาในครั้งนี้ งบประมาณก็ยังคงอยู่ยังไม่ตกเป็นเงินสะสมจนกว่าจะสิ้นปีงบประมาณ ดิฉันมองไปถึงอนาคตว่างบซ่อมแซมที่ตกมาในปีนี้มียอดแค่ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท และตอนนี้ก็ได้นำไปบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนไปแล้วส่วนหนึ่ง ซึ่งตอนนี้ฟัซตันปีงบประมาณยังไม่เข้าฤดูร้อน ฤดูฝน ถ้าวันข้างหน้างบซ่อมแซมของเราหมดเราจะหางบประมาณจากส่วนไหนมาช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนมาแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน เงินส่วนนี้อาจจะไม่มากในตอนที่เรามีงบประมาณอยู่ แต่จะมีค่าในวันที่ยังงบประมาณเราหมด และเราสามารถดึงงบประมาณส่วนนี้ไปช่วยได้ในส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ถ้าเรามองปัญหาของประชาชนเป็นเสมือนปัญหาของตัวเองเราจะใส่ใจและรีบแก้ไขปัญหานั้น ฉะนั้นการแก้ไขปัญหของประชาชนคืองานของเรา อันไหนที่มันยังไม่จำเป็นถึงที่สุดก็อย่าทำให้ชะลอการจัดซื้อไว้ก่อน ขอขอบคุณคะ

นายจักรกริช ศรีวงศ์แก้ว เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายก อบต. ท่านปลัด อบต.

รองนายก อบต. ตลอดจนหัวหน้าส่วน ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านสมาชิกได้เสนอแนะหรือชี้แจงเหตุผลรายการซื้อโซฟาชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท นั้น ในส่วนที่เราเสนอญัตติอนุมัติขึ้นไปถ้าเราจะพิจารณาแล้ว อบต.พรสำราญ อันดับแรกคือหน้าตาของเราถ้าประชาชนมาติดต่อราชการไม่มีที่นั่งอันเหมาะสมก็ดูไม่ดีเรื่องนี้ถือว่าเป็นหน้าเป็นตาของ อบต. ในส่วนของการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนนั้น เรามีงบประมาณรองรับอยู่แล้ว งบประมาณที่เราตั้งไว้ก็มีทุกหมู่บ้านและเชื่อได้ว่าทุกคนในที่นี้เข้ามาเพื่อทำหน้าที่เพื่อประชาชน ในส่วนตรงนี้ถึงแม้ว่าไม่ได้บริการประชาชนโดยตรงแต่ก็เป็นส่วนหนึ่งที่มีความจำเป็น เพราะฉะนั้นในส่วนตรงนี้ผมคิดว่าก็มีความจำเป็นที่เราจะอนุมัติในส่วนเล็กๆ น้อยๆ ที่มีความจำเป็นที่เป็นหน้าเป็นตาให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ขอขอบคุณครับ

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นผมขอมติที่ประชุมที่ละรายการ ก่อนการประธานสภาฯ

ลงมติขอให้ท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญได้ตรวจสอบดูว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ผลการตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๙ คน ถือว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถทำการลงมติได้ ในเรื่องการเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

๑. รายการ โซฟาชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๗	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	๑๒	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

๒. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๑๖	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	คน

๓.๒.๒ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๓)

นายประพนธ์ แสงบุญศิริ ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้เสนอญัตติอนุมัติโอนเงิน
ประธานสภาฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
๓.๒.๒ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๓)

นายสุระ บุญยอ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณา
นายก อบต.ฯ เห็นชอบญัตติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๓. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

๔. รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/
นาที่) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (ตามเอกสารหมายเลข ๓)

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารแนบท้ายญัตติ เรื่อง เสนอญัตติอนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒
รายการ เพื่อให้ท่านได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้ทราบล่วงหน้าด้วย
ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ เพื่อ
พิจารณาต่อไป

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มี ๒ รายการ ดังนี้ ๑. รายการ เครื่อง
คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ
๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท ๒. รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด
Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-
บาท

หลักการ

เพื่อขอรับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญในการโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภท ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที่)
จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท

เหตุผล

เนื่องจากโครงการที่ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มิได้บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว
เพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ก่อให้เกิดประโยชน์
ต่อประชาชนสูงสุด สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงานที่มาใช้บริการ จึงขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียด
ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานต่อประชาชนที่มาใช้บริการ

ฐานอำนาจเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๔

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้า ๑๘ ลำดับที่ ๕

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐.- บาท (- สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน -)

๒. รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาทีก) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เพื่อไว้ใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานต่อ
ประชาชนที่มาใช้บริการ

ฐานอำนาจเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๔
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้า ๑๘ ลำดับที่ ๖

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มจำนวนทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

ขอโอนลด จาก

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้
๑,๙๖๗,๘๓๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๓๔๖,๓๓๐.- บาท (หนึ่งล้านสาม
แสนสี่หมื่นหกพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน-) ขอโอนลดครั้งนี้ ๕๔,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นสี่พันบาท
ถ้วน-) คงเหลือหลังโอน ๑,๒๙๒,๓๓๐.- บาท (-หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบ
บาทถ้วน-)

รวมโอนลด จำนวน ๕๔,๐๐๐.-บาท (-ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน ๕๔,๐๐๐.-บาท (-ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณในหมวดดังกล่าวเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภา
ท้องถิ่น

ฉะนั้น จึงขอเสนอญัตติขอรับการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น
๕๔,๐๐๐.-บาท (-ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

นายประพนธ์ แสนบุญศิริ ขอบุคคลท่านนายก อบต.ฯ ได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร
ประธานสภา สำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ มีสมาชิกท่านใดสงสัย มีข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี
สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นผมขอมติที่ประชุม ที่ละรายการ

ก่อนการลงมติขอให้ท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญได้
ตรวจสอบดูว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์

ประชุมหรือไม่ ผลการตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร
 สำราญ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๙ คน ถือว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถทำการลงมติได้
 ในเรื่องการเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติ
 อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน
 บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒
 รายการ

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอภาพแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
 จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๗	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	๑๒	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

๒. รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน
 ๒ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๑๙	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

๓.๒.๓ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด ครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๔)

นายประพจน์ แสนบุญศิริ ผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้เสนอญัตติอนุมัติโอนเงิน
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๓.๒.๓ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาหมวด ครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๔)

นายสุระ บุญยอ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณา
 เห็นชอบญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการ
 ใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาหมวด ครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ
 ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.-บาท

๒. รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank printer)
 จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท (ตามเอกสารหมายเลข ๔)

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารแนบท้ายญัตติ เรื่อง เสนอญัตติอนุมัติโอน
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒
 รายการ เพื่อให้ท่านได้ส่งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้ทราบล่วงหน้าด้วย
 ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ เพื่อพิจารณา
 ต่อไป

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
 การศึกษา หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ ๑. รายการ
 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน
 ๑๗,๐๐๐.-บาท ๒. รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank printer)
 จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท

หลักการ

เพื่อขอรับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญในโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๔

เหตุผล

เนื่องจากโครงการที่ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มิได้บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ใช้งานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนที่มาใช้บริการ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงาน จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพร
สำราญ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อ
หน่วยงานที่มาใช้บริการ

ฐานอำนาจเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓
หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๓

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

๒. รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank printer)
จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank
printer) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก
โรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและประชาชนที่ใช้บริการ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ต่อหน่วยงาน

ฐานอำนาจเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๓ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๔

รวมงบประมาณโอนเพิ่ม ๔,๐๐๐.-บาท (-สี่พันบาทถ้วน-)

รวมโอนเพิ่มจำนวนทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

ขอโอนลด จาก

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าใช้สอย

๑. ประเภท ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท
เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ได้เบิกจ่าย จึงขอโอนลด จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นหนึ่งพัน
บาทถ้วน-)

รวมโอนลด จำนวน ๒๑,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท (-สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

เนื่องจากการโอนเงินงบประมาณในหมวดดังกล่าวเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น จึงขอเสนอญัตติขอรับการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.- บาท (- สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน -)

นายประพนธ์ แสนบุญศิริ ประธานสภา ขอบคุนท่านนายก อบต.ฯ ได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ มีสมาชิกท่านใดสงสัย มีข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นผมขอมติที่ประชุม ที่ละรายการ

ก่อนการลงมติขอให้ท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญได้ ตรวจสอบดูว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่ ผลการตรวจนับองค์ประชุมปรากฏว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๙ คน ถือว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถทำการลงมติได้ ในเรื่องการเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ได้พิจารณาเห็นชอบญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาหมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ (เอกสารหมายเลข ๔)

๑. รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.- บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๑๙	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

๒. รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังน้ำหมึก (Ink tank printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม	มติเห็นชอบ	๑๙	เสียง
	มติไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายประพนธ์ แสนบุญศิริ ประธานสภา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ ในเมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ผู้บริหาร ปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมกันวันนี้ ขอปิดประชุม ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวณัฐชกร ดังกลาง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

(ลงชื่อ)

กนกพร โยชินากะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกนกพร โยชินากะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ หมู่ที่ ๑๕

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุกฤษฎ์ ชารัมย์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ หมู่ที่ ๑๘

(ลงชื่อ)

จันทร์ทา ผักฝื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางจันทร์ทา ผักฝื่อ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ หมู่ที่ ๙

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ รับรองรายงานการประชุม ครั้งนี้ เมื่อ วัน จันทร์ ที่ ๓๐
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองมติการประชุมสภา

(นายประพจน์ แสนบุญศิริ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ